

ACTA N° 4

Directorio con dirigentes zonales. Fecha: 11 de agosto de 2021, desde las 9:30 a las 10:30 hrs.

Asistentes	
1) Lorena Inostroza Palma (LIP)	2) Lynda Carocca Contreras (LCC)
3) Mauricio Pérez Mansilla (MPM)	4) Miriam Roco Durán (MRD)
5) Rubinstein Lefian Caamaño (RLC)	6) Marcela Chavez Molina (MCM)
7) Víctor Valverde López (VVL)	8) Diana Zamorano Cortez (DZC)
9) Roxana Cartes Cartes (RCC)	10) Claudio Ortiz Alvarez (COA)
11) Marcela Miranda Ramirez (MMR)	12) Patricia Ruiz Fernández (PRF)
13) Roxana Rodríguez Marín (RRM)	14) Ana Urriola Pizarro (AUP)
15) Ruben Andrade Rojas (RAR)	16) Cecilia Molina Solis (CMS)
17) Claudia Vásquez Friz (CVF) realizó acta	17) Luis Meller Caderón (licencia médica)

TEMARIO

1. PRF, se presenta, explica cuál es el trabajo que se busca desarrollar en conjunto con las direcciones zonales, para la próxima reunión el 24 de agosto, solicita que pidan permiso gremial y así exista tiempo para conocer los planes de trabajo con mirada de cada zona.
2. RRM, se presenta y explica que deja el cargo de secretaria y que está feliz, porque ahora hay tres personas que pueden aportar en los desafíos de Anptuf. Ahora será la Tesorera Nacional Anptuf por lo que conversaran en más de algún momento.
3. AUP, cuenta que es primera vez que se presenta a la Anptuf. Indica que quiere hacer un trabajo colegiado y compartido e indica que ojalá que las dirigentes que están a la cabeza puedan recoger que las decisiones no son nacionales sino por todos. Ha visto el chat y la información que se bajó por correo y cree que el tema salud es fundamental y que los socios que tengan dificultades con su justificación de salud, le envíen a los dirigentes, para que la decisión de trabajo presencial no quede al arbitrio de la jefatura.
4. PRF, respecto a lo que indica AUP, explica que se responde por correo para que les llegue la información a todos los socios y además, se agregó a la Jefa de División de Gestión de Personas, para que esté en conocimiento. Asimismo, indica que las jefaturas deben recibir la información y conversarlo con sus superiores. También, agrega que se deben cumplir los aforos, desinfección, mica y otras acciones que son necesarias para que las personas estén protegidas contra el COVID-19. Por lo anterior, propone hacer alianza con los Comités Paritarios, para supervisar que estas acciones se cumplan.
Aprovecha de informar que conversó con el Fiscal y con el Jefe de Gabinete, respecto al contenido de la Resolución de trabajo remoto y que la van a mejorar.
5. RLC, indica que su misión será la defensa de los trabajadores
6. MRD, expone que le gustaría continuar trabajando con mayo comunicación con los socios de su Dz. Además, indica que existen problemas de ingreso al trabajo y que a ella como jefatura le dicen otra cosa diferente a lo que indica el gremio. Dice también que muchos compañeros han dicho que los han llamado.

7. DZC, Dice que es su tercer periodo de dirigente y que es la Tesorera. Además, indica que con el estallido social y la pandemia el trabajo ha sido muy agotador, por lo que necesitan más energía e ímpetu. También dice que con fase 4 todos deben volver al trabajo presencial. Da la bienvenida a los nuevos dirigentes y a seguir trabajando.
8. LCC, Dice que es primera vez que decide incorporarse a la directiva del gremio. Está feliz de apoyar con nuevas ideas e iniciativas.
9. COA, Cuenta que es primera vez que es dirigente, quiere aprender para contribuir y apoyar a los socios.
10. RAR, Tiene altas expectativas y quiere hacerlo lo mejor posible, que todos remen para el mismo lado. Que la comunicación sea un punto alto de esta gestión. Desea éxito en la gestión y quiere hacerlo lo mejor posible porque todos somos nuevos.
11. VVL, Indica que quiere estar a la altura de los asociados que confían en nosotros para cualquier gestión que se haga.
12. MCM, Cuenta que postuló para representar a sus compañeros y colegas por una motivación personal. Indica que entregará toda la colaboración y aporte en lo que le soliciten. Además, indica que sus temas principales de trabajo son la carrera funcionaria y mostrar el trabajo que hacen los dirigentes.
13. MPM, Cuenta que es primera vez como dirigente y que está para trabajar por el beneficio de todos los colegas que forman la Dz Sur.
14. CMS, Expone que es primera vez que participa como dirigente, además cuenta que está feliz de representar a sus compañeros y espera dar soluciones a los problemas que se presenten.
15. PRF, Explica el piloto de teletrabajo y que debe pasar por DIPRES. Que debe estar un año el piloto y de ahí se puede implementar. Partieron e grupo de arbitraje de Solicitudes Ciudadanas y el Nivel Resolutor 2 y 3.
16. RCC, Cuenta que ASMAR en pandemia tuvo asignaciones por estar en teletrabajo, para luz e internet.
17. RRM, Indica que cuando se constituyan debe enviar un correo con el acta para enviarla a la inspección del trabajo.
18. PRF, Invita a revisar el documento de teletrabajo que está en la web que se desarrolló entre el 2015 y 2016.
19. PRF, indica que se debe hacer un ampliado de dirigentes para coordinar y revisar la mirada de futuro de esta gestión.
20. PRF, respeto a las acciones de cada dirección zonal, indica que deben ser autónomos dentro de su geografía y agotar todas las instancias antes de que los dirigentes nacionales se involucren en el tema. Lo que se busca es que se empoderen en sus zonales. Se propone hacer una bitácora de como accionar frente a distintas situaciones.

