

## ACTA REUNION CBC

IDENTIFICACION	
Objetivo de la Reunión	Propuesta PAC 2021
Fecha - hora	14/01/2021 de 15:00 a 16:00 horas.
Lugar	Plataforma Zoom
Elaborado por:	Ismenia Tudela – Etelvina Neira

ASISTENTES	
NOMBRE	
Maribel González Gutiérrez	Representante ANAFF
Marcia Alfaro Carvajal	Representante de la Institución
Silvana Oyanedel	Representante de la Institución
Haydee Navarrete	Representante de la Institución
Pedro Riquelme Mora	Representante ANAFF

## TEMAS TRATADOS

- Metodología para construcción PAC 2021.
- Presentación Propuesta PAC 2021 nacional.

## RESULTADOS Y ACUERDOS DE LA REUNIÓN

1. Se procede a dar a conocer los temas Tratados en los Focus group desarrollados durante diciembre 2020 con funcionarios de los distintos estamentos, insumo para construir el PAC 2021 nivel central.
2. Se analizan los temas de las DNC, dando lectura y comentando las apreciaciones de los miembros del Comité, señalando que se debe dar prioridad a aquellos temas transversales:
  - Manejo de estrés, para todos los funcionarios, concursable.
  - Trabajo en equipo (competencia de colaboración y flexibilidad), para funcionarios todos NC, concursable.
  - Manejo de emociones frente a los usuarios, para funcionarios de sucursales, concursable.
3. Se hizo notar por parte de la Sra. Haydee Navarrete que sería muy útil entregar a las Jefaturas herramientas en el manejo de emociones, para que puedan contener a su equipo de trabajo, dado a la pandemia que se esa viviendo.

4. Se manifestó que el tema anterior, se llevaría a cabo a través de un curso de Coaching para jefes de Sucursales o Liderazgo a través de Campus del Servicio Civil.
5. Se manifestó que la División Servicio Usuario, tendrá la misión de capacitar en aquellos temas de actualización en temas de programas específicos (Ley de urgencia, PAD, etc.).
6. Se mencionó que es muy importante considerar los horarios para efectuar las capacitaciones ya que los funcionarios de sucursales muchas veces tienen problemas de conexión o falta de equipos para desarrollar las actividades
7. Se dio a conocer el presupuesto para este año, tanto de las zonales como del nivel central y se destacó que la DZCS, tendrá que ajustar su presupuesto ya sea reduciendo las actividades o participantes de las mismas.
8. Respecto a la participación de los funcionarios en las actividades de capacitación, sean éstas voluntarias o asignadas, es obligación desarrollarla hasta el final, ya que si deserta le está quitando el cupo a otra persona, por lo que se acuerda que es obligación del funcionario finalizar y aprobar, ya que esto será registrada en su hoja de vida.
9. Se enviará copia de la Propuesta a de PAC 2021 a los miembros del Comité y se programará una reunión para el mes de marzo 2021, para revisar la gestión 2020.

#### FIRMA INTEGRANTES

---

**Marcia Alfaro Carvajal**  
Representante Institución

---

**Maribel Gonzalez Gutierrez**  
Representante ANAFF

---

**Pedro Riquelme Mora**  
Representante ANAFF

---

**Haydee Navarrete Mallea**  
Representante Institución



---

**Silvana Oyanedel Becerra**  
Representante Institución